

**DELIBERAZIONE N.****DEL****22 OTT. 2018****OGGETTO:** Risorse Aggiuntive Regionali anno 2018 personale del comparto: erogazione quota al personale dipendente.

L'anno 2018 il giorno 22 del mese di ottobre, in Monza nella sede legale dell'ATS della Brianza, il Direttore Generale dr. Massimo Giupponi prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la "Preintesa sulle Risorse Aggiuntive Regionali anno 2018 per il personale del Comparto Sanità tra la delegazione di parte pubblica e OO.SS. Regionali del Comparto Sanità Pubblica" sottoscritta in data 17/07/2018;

VISTA, altresì, la D.G.R. XI/413 del 2/08/2018 ad oggetto "Approvazione della Preintesa sulle risorse aggiuntive regionali per l'anno 2018 tra la delegazione di parte pubblica e OO.SS. Regionali del Comparto Sanità Pubblica";

CONSIDERATO che entro il 15/09/2018 questa Agenzia ha predisposto i progetti relativi ai macroobiettivi, coerenti con la Preintesa di cui sopra, di cui all'Allegato elenco (Allegato 1);

CONSIDERATO che, come indicato nella Preintesa sopracitata:

- i progetti obiettivo sono stati condivisi con la RSU e le rappresentanze sindacali dell'Area Comparto, che hanno sottoscritto l'Accordo sulle Risorse Aggiuntive Regionali anno 2018, unitamente ai progetti obiettivo ed alla specifica degli stessi, in data 14.09.2018 (Allegato 2);
- i progetti obiettivo sono stati validati dal Nucleo di Valutazione delle Prestazioni in data 12/10/2018, come da verbale conservato agli atti di ufficio;
- la quota verrà erogata proporzionalmente alla percentuale di raggiungimento dell'obiettivo ai dirigenti che vi hanno effettivamente partecipato;

PRECISATO che, ai sensi della Preintesa richiamata:

- le RAR 2018 non si consolidano in alcuno dei fondi contrattuali e non possono essere portate ad incremento degli stessi in maniera stabile;
- di recepire che gli importi delle RAR 2018 per il personale del Comparto, sulla base della quota procapite di cui alla Preintesa regionale del 17/7/2018, approvata con DGR n. XI/413 del 2/8/2018, risultano essere i seguenti:

CATEGORIA	QUOTA ANNUA 2018
D/DS	725,00
C	670,00
B/BS	581,00
A	540,00

CONSIDERATO, per quanto sopra, di erogare, ai sensi delle disposizioni di cui alla Preintesa sopracitata, con le competenze stipendiali del mese di ottobre 2018 la quota pari al 60% dell'importo dovuto a titolo di Risorse Aggiuntive Regionali anno 2018 al personale Area Comparto di ATS della Brianza;

PRECISATO che:

- le Risorse Aggiuntive Regionali anno 2018 sono state previste nel MOD A del Bilancio Assestamento 2018, per la quota assegnata da Regione Lombardia con specifico contributo in conto esercizio con Decreto di Assestamento 2018;
- la registrazione sui competenti conti del Bilancio 2018 dell'onere di spesa (per quota pari al 60% dell'importo dovuto a titolo di Risorse Aggiuntive Regionali anno 2018 al personale Area Comparto),

stimato in € 181.531,64 oltre oneri ed IRAP per il personale Area Comparto avverrà in sede di importazione del flusso degli stipendi in fase di elaborazione degli stessi;

SU PROPOSTA del Direttore della U.O.C. Sviluppo Risorse Umane;

VISTA l'attestazione di regolarità tecnica e di legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della U.O.C. proponente, riportata in calce al presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario

DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa

- di dare atto che i progetti relativi ai macroobiettivi, coerenti con la "Preintesa sulle Risorse Aggiuntive Regionali anno 2018 per il personale del Comparto Sanità tra la delegazione di parte pubblica e OO.SS. Regionali del Comparto Sanità Pubblica" sottoscritta in data 17/07/2018 risultano quelli di cui all'Allegato elenco (Allegato 1), che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- di dare atto che detti progetti sono stati condivisi con la RSU e le rappresentanze sindacali dell'Area Comparto, che hanno sottoscritto l'Accordo sulle Risorse Aggiuntive Regionali anno 2018, unitamente ai progetti obiettivo ed alla specifica degli stessi, in data 14.09.2018 (Allegato 2) che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- di dare atto che detti progetti sono stati validati dal Nucleo di Valutazione delle Prestazioni in data 12/10/2018, come da verbale conservato agli atti di ufficio;

- di erogare con le competenze stipendiali del mese di ottobre 2018 la quota pari al 60% dell'importo dovuto a titolo di Risorse Aggiuntive Regionali anno 2018 al personale Area Comparto di ATS della Brianza;

- di dare atto che le Risorse Aggiuntive Regionali anno 2018 sono state previste nel MOD A del Bilancio Assestamento 2018 per la quota assegnata da Regione Lombardia e che la registrazione sui competenti conti del Bilancio 2018 dell'onere di spesa (per quota pari al 60% dell'importo dovuto a titolo di Risorse Aggiuntive Regionali anno 2018 al personale Area Comparto), pari ad € 181.531,64 oltre oneri ed IRAP, per il personale Area Comparto avverrà in sede di importazione del flusso degli stipendi in fase di elaborazione degli stessi;

- di dare atto che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell'art. 17 della L.R. n. 33/2009, come modificata dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;

- di disporre, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line dell'Ente;

- di disporre l'invio della presente deliberazione ai Settori ed Uffici interessati.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Massimo Grupponi)

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dr. Paolo Giuseppe Cogliati)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Salvatore Silvano Lopez)

IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(Dr. Oliviero Rinaldi)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

SERVIZIO/U.O. PROPONENTE: U.O.C. SVILUPPO RISORSE UMANE

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

IL DIRETTORE U.O.C. SVILUPPO RISORSE UMANE
(Dott.ssa Celestina Rusconi)



(firma)

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

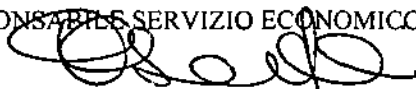
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva scaturente dal presente provvedimento:

Bilancio anno 2008 Sanitario Socio Sanitario Integrato (ASSI) Sociale

Impegno: _____

Conto n. : _____ Importo : _____

IL RESPONSABILE SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO



NOTE: _____

Parte riservata ad acquisti di beni e servizi al di fuori delle Convenzioni CONSIP, ARCA e MEPA

SERVIZIO/U.O. PROPONENTE: _____

- Si attesta che i beni/servizi oggetto di acquisto con il presente provvedimento non rientrano nelle categorie trattate dalla Concessionaria Servizi Informatici Pubblici (CONSIP S.p.A.) del Ministero dell'Economia e delle Finanze, per cui nella fattispecie non è applicabile il disposto di cui all'art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni e neppure in quelle trattate dall'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) di cui alla L.R. n. 33 del 28.12.2007 e ss.mm.ii.
- Si attesta che il bene/servizio da acquisire, oggetto del presente provvedimento, né si è reperito né è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di cui all'art. 11 DPR 101/2002 ovvero è presente ma trattasi di prodotto/servizio comune e standardizzato non idoneo, in quanto tale, a soddisfare le esigenze specifiche e particolari dell'Azienda.

IL RESPONSABILE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Azienda per la durata di giorni quindici consecutivi dal al _____ inclusi.

Monza, li..... Il Funzionario addetto

Allegato 1)

macro obiettivo rar	ambito rar	DIPARTIMENTO RESPONSABILE	cod obj	risultato atteso	termine	Indicatore
attuazione di percorsi clinico assistenziali per presa in carico globale dei pazienti, attraverso la promozione di forme di integrazione organizzativa con particolare riguardo a:	azioni informative per l'orientamento del cittadino a supporto della fase di arruolamento all'interno del percorso di presa in carico delle cronicità.	innovazione_strategica	593	Predisposizione di informative per i cittadini volte all'arruolamento del percorso di presa in carico utilizzando i diversi strumenti di comunicazione a disposizione dell'ATS.	31/12/18	iniziative di informazione realizzate /iniziative di informazione previste (5) * 100 =100%
attuazione di percorsi clinico assistenziali per presa in carico globale dei pazienti, attraverso la promozione di forme di integrazione organizzativa con particolare riguardo a:	attuazione dei modelli organizzativi indicati della Legge regionale 23/2015 e previsti dagli atti di programmazione regionali (DGR X/7600 del 20.12.2017 - Regole 2018) per l'integrazione e il raccordo tra i servizi e le competenze professionali ospedaliere e territoriali. Realizzazione di quanto specificato nella dgr n. X/6551/2017	D_PAAPS	594	rapporto tra soggetti presi in carico e soggetti arruolati=> 60%	31/12/18	[Delibera istituzione Task force = si → p 5 + delibera commissione ai sensi DGR 6461 = si → p 5 + estrazione files con dati assistiti e loro invio a MMG-PdF di cooperative gestori = si → p 10 + incontri effettuati con gestori/previsti (7/7) * 100 = si → p 5+ riscontro da parte SiAz visualizzazione PAI = si → p 5 + soggetti presi in carico/arruolati (da ultimo report utile di Regione) *100 ≥ 60% → p 70] = 100 punti
attuazione di percorsi clinico assistenziali per presa in carico globale dei pazienti, attraverso la promozione di forme di integrazione organizzativa con particolare riguardo a:	promozione di interventi formativi in ordine alle varie fasi di attuazione del percorso di presa in carico della cronicità ed ai relativi modelli organizzativi e strumenti operativi;	D_PIPSS	595	evidenza del raggiungimento di tutti i destinatari coinvolti	31/12/18	destinatari coinvolti/da coinvolgere (17)*100 = 100%
attuazione di percorsi clinico assistenziali per presa in carico globale dei pazienti, attraverso la promozione di forme di integrazione organizzativa con particolare riguardo a:	monitoraggio delle attività informative e degli strumenti di comunicazione rivolti al cittadino sui servizi dedicati alla presa in carico dei pazienti cronici e fragili, in riferimento a quanto realizzato sul territorio dai Gestori (pubblici e privati);	D_PIPSS	596	evidenza del raggiungimento di tutti i destinatari coinvolti	31/12/18	iniziative di comunicazione realizzate/da realizzare (3)*100=100%
veterinaria	dematerializzazione delle rendicontazioni dei dati di attività mediante l'alimentazione puntuale degli applicativi informatizzati presenti nel web.	D_Vet	597	Inserimento in BDR del 100% degli accertamenti di bonifica sanitaria negli allevamenti bovini, bufalini e ovicaprini -	31/12/18	n° controlli inseriti/n° accertamenti da effettuare (650) * 100= 100%
veterinaria	attuazione da parte dei Dipartimenti Veterinari delle ATS delle linee guida per il controllo ufficiale ai sensi dei regolamenti (ce) 882/2004 e 854/2004" codificate nella Deliberazione n.X/7502 del 11/12/2017	D_Vet	598	delibera approvazione delle linee guida ed esecuzione controlli ufficiali ai sensi della Deliberazione n. X/7502 dell'11/12/2017	31/12/18	[approvazione delibera= si → p 20 + controlli ufficiali effettuati / programmati in impianti riconosciuti ai sensi delle linee guida (273) ≥ 95% → p 80] = 100 punti
applicazione/Revisione delle procedure dei servizi sanitari, amministrativi e tecnici inerenti le condizioni cliniche ed assistenziali ad elevato rischio di errore, individuate dalle 17 Raccomandazioni Ministeriali, con particolare riguardo a:	Revisione/aggiornamento delle procedure già in essere entro il 31/12/2018	D_CP	599	Predisposizione di una procedura che attui le indicazioni della raccomandazione Ministeriale 17 nel territorio dell'ATS Brianza e diffusione della stessa ai medici convenzionati (Medici di medicina generale e Pediatri di famiglia)	31/12/18	[Predisposizione procedura = si → p 50 + medici convenzionati ATS Brianza informati / medici convenzionati ATS Brianza (872)* 100 ≥ 180% → p 50] = 100 punti
interventi finalizzati alla prevenzione della cronicità' (dgr 7600/2017)	promozione di interventi formativi su processo di engagement e tecniche di counseling motivazionale breve	D_IPS	600	realizzare le azioni programmate	31/12/18	eventi formativi realizzati / eventi da realizzare (7) *100 = 100%
efficientamento operativo e miglioramento qualitativo di aree di:	attività di prevenzione per la tutela e sicurezza del cittadino, consumatore, lavoratore - aggiornare/unificare le procedure relative all'attività di vigilanza e controllo anche alla luce dell'implementazione del sistema I.M.Pre.S.@BI ed effettuare la conseguente formazione	D_IPS	601	realizzare le azioni programmate	31/12/18	[procedure approvate/procedure da aggiornare/revisionare (3) *100=100% → p 70 + indicatori-prodotti individuati/da individuare (9) *100 = 100%→ p 10 + eventi formativi realizzati / eventi da realizzare (3) *100=100% → p 20] = 100 punti
Efficientamento operativo e miglioramento qualitativo di aree di:	attività clinica, tecnica e amministrativa nonché dei servizi in genere, verso e per l'utenza	D_Amm	602	predisposizione di un documento per la gestione degli adempimenti relativi al Regolamento UE 2016/679, GDPR (General Data Protection Regulation), anche in considerazione dell'implementazione del nuovo applicativo aziendale dedicato: MUA (Motore Unico Amministrativo) che verrà utilizzato al fine di ottemperare agli adempimenti Privacy	31/12/18	documento = si

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 659 DEL 22 OTT. 2018

ATS DELLA BRIANZA – RSU E OO.SS. COMPARTO
PREINTESA SULLE RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI ANNO 2018 PER IL PERSONALE DEL COMPARTO

LE PARTI

RICHIAMATI:

- il CCNL del personale del Comparto del Servizio Sanitario Nazionale quadriennio normativo 2006/2009, biennio economico 2006/2007, sottoscritto in data 10/04/2008;
- il CCNL del personale del Comparto del Servizio Sanitario Nazionale biennio economico 2008/2009, sottoscritto in data 31/07/2009;
- il CCNL del personale del Comparto Sanità del Servizio Sanitario Nazionale per il triennio 2016-2018, sottoscritto in data 21/05/2018;

VISTA la "Preintesa sulle Risorse Aggiuntive Regionali - Anno 2018 - per il personale del Comparto Sanità" sottoscritta il 17 luglio 2018 tra la Delegazione di Parte Pubblica dell'Assessorato al Welfare e le OO.SS. Regionali del Comparto della Sanità Pubblica, qui integralmente richiamata;

PRESO ATTO che con DGR n. XI/413 del 02 agosto 2018 è stata approvata la Preintesa sopra richiamata;

PRESO ATTO altresì che la Preintesa Regionale:

- definisce specifici macro obiettivi regionali da sviluppare e concentrare per l'anno 2018, di comune rilevanza per Dirigenza e Comparto, volti ad una maggiore valorizzazione del sistema sanitario lombardo alla luce della riforma di cui alla Legge regionale 23/2015 e della complessiva presa in carico dei pazienti cronici, posto che l'istituto contrattuale delle RAR viene definito quale leva volta a coniugare l'investimento di risorse economiche con i processi di sviluppo e miglioramento qualitativo e quantitativo delle prestazioni sanitarie attraverso il coinvolgimento e la valorizzazione del personale operante nel sistema socio sanitario regionale pubblico finalizzato alle politiche di sviluppo organizzativo ed agli obiettivi individuati;
- favorisce, per l'anno in corso, tutte le iniziative per l'avvio dei nuovi cambiamenti, degli assetti organizzativi, operativi a decorrere dall'approvazione dei nuovi Piani di Organizzazione Aziendali Strategici (POAS);

PRESO ATTO che, come stabilito dalla DGR n. XI/413 del 02 agosto 2018:

- la Preintesa regionale siglata il 17 luglio 2018 ha durata fino al 31 dicembre 2018 e riguarda le Risorse Aggiuntive Regionali per l'anno 2018, che risultano essere vincolate ed indisponibili e che potranno essere utilizzate esclusivamente in seguito alla sottoscrizione di accordi a livello aziendale con le rappresentanze sindacali aziendali volte alla condivisione dei progetti di miglioramento discendenti dai macro obiettivi approvati nella Preintesa regionale;
- le Risorse Aggiuntive Regionali previste per l'anno 2018 non si consolidano in alcuno dei fondi contrattuali e non possono essere portate ad incremento degli stessi in maniera stabile;

DATO ATTO che gli importi previsti saranno erogati in base alla verifica del raggiungimento degli obiettivi da parte del Nucleo di Valutazione;

CONSIDERATO che, come indicato nella Preintesa regionale siglata per il personale del Comparto:

- ogni ente definirà al proprio interno gli obiettivi da attribuire alla totalità delle unità operative e alla totalità del personale in servizio nel 2018, individuando e dettagliando nello specifico uno o più degli obiettivi e specificando per ogni obiettivo le azioni che si intendono concretamente perseguibili entro il 31 dicembre 2018 con i relativi indicatori;
- le risorse destinate a finanziare la Preintesa sopracitata sono compatibili per l'anno 2018 con le risorse destinate a finanziare il Servizio Sanitario Regionale dell'anno 2018, di cui alla D.G.R. n. 7600/2017;

ATTESO che nel quadro dei macro obiettivi regionali, si sono individuati gli obiettivi aziendali come dettagliati nella scheda allegata al presente accordo quale parte integrante e sostanziale



CONCORDANO

- di condividere l'allegato con i progetti obiettivi che forma parte integrante e sostanziale del presente accordo, quali progetti cui collegare l'erogazione delle RAR 2018, la cui rendicontazione sarà realizzata nelle tempistiche di cui alla Preintesa regionale siglata il 17 luglio 2018, previa valutazione del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni;
- che ogni dipendente è coinvolto in almeno un progetto obiettivo aziendale;
- di recepire che gli importi delle RAR 2018 per il personale del Comparto, sulla base della quota procapite di cui alla Preintesa regionale del 17 luglio 2018, approvata con DGR n. XI/419 del 2 agosto 2018, risultano essere i seguenti:

CATEGORIA	QUOTA ANNUA 2018
D/DS	725,00
C	670,00
B/BS	581,00
A	540,00

- di riconoscere al personale infermieristico (infermiere, infermiere pediatrico, assistente sanitario e ostetriche) non operante sui turni articolati sulle 24 ore un'ulteriore quota annua, in aggiunta alla quota di cui al punto precedente, di €. 100,00=;
- di erogare le RAR 2018 secondo i tempi e le modalità indicati nella relativa Preintesa regionale e come di seguito specificato:
 - erogazione di una quota pari al 60% dell'importo dovuto entro il mese di ottobre 2018;
 - erogazione del saldo 2018 dell'importo dovuto, entro il mese di aprile 2019, previa verifica del rispetto delle indicazioni delle schede di progetto obiettivo da parte della Direzione Aziendale e del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni aziendale secondo la seguente tabella

% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI	% RISORSE AGGIUNTIVE DA CORRISPONDERE
< 50	0
dal 50% al 70%	70%
dal 71% al 85%	85%
dal 86% al 100%	100%

Per quanto riguarda i criteri di erogazione delle quote RAR si concorda quanto segue:

- le RAR 2018 competono a tutto il personale a tempo indeterminato e determinato che presta servizio in ATS;
- la quota è attribuita a ciascun dipendente in funzione dell'effettiva presenza in servizio. Sono considerate assenze dal servizio unicamente le seguenti voci:
 - malattia (oltre i 45 giorni);
 - aspettativa non retribuita;
 - permessi non retribuiti;
 - congedo parentale 30%;
 - art. 42 bis d.lgs. 151/2001;
 - sospensione dal servizio senza retribuzione;
 - distacco sindacale non retribuito a tempo pieno.

La suddetta tassativa elencazione di voci convenzionalmente considerate quali "assenze dal servizio" ha effetto soltanto per il presente Accordo RAR 2018.

Pertanto, qualsiasi altra assenza non espressamente menzionata nel suddetto elenco è considerata presenza in servizio.

- che la quota aggiuntiva riconosciuta al personale infermieristico verrà erogata al momento dell'erogazione del saldo;

- che, come indicato nella Preintesa regionale, gli eventuali residui derivanti dall'applicazione del presente Accordo saranno portati ad incremento delle RAR anno 2019, compatibilmente con la normativa e le disposizioni regionali vigenti.

Monza, 14 settembre 2018

PER L'AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE (ATS) DELLA BRIANZA

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO: DOTT. PAOLO G. COGLIATI

Paolo G. Cogliati

PER IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

PER LA RSU



PER LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI AREA COMPARTO

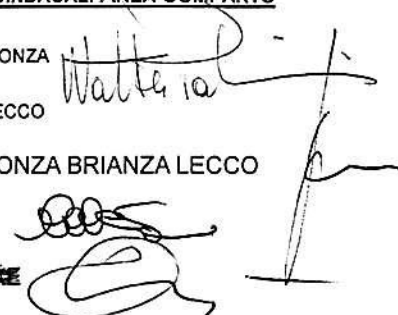
PER FP CGIL MONZA

PER FP CGIL LECCO

PER CISL FP MONZA BRIANZA LECCO

PER UIL F.P.L.

PER F.S.I. - ~~CGIA~~



OBIETTIVI RAR 2018

num lettera	num macro obiett ivo	macro obiettivo rar	ambito rar	x il raggiungimento dell'obj è necessario il contributo di enti/soggetti esterni all'ATS	DIPARTIMENTO RESPONSABILE	DIPARTIMENT O CORRESPONS ABILE	DIPARTIMEN TO 1 COINVOLTO	DIPARTIME NTO 2 COINVOLT O	DIPARTIMENT O 3 COINVOLTO			NOTE
1	1	attuazione di percorsi clinico assistenziali per presa in carico globale dei pazienti, attraverso la promozione di forme di integrazione organizzativa con particolare riguardo a:	azioni informative per l'orientamento del cittadino a supporto della fase di arruolamento all'interno del percorso di presa in carico delle cronicità.	NO	innovazione_strategica						31/12/2018	Coinvolgere tutto il personale afferente alle UOS dell'innovazione strategica
2	1	attuazione di percorsi clinico assistenziali per presa in carico globale dei pazienti, attraverso la promozione di forme di integrazione organizzativa con particolare riguardo a:	attuazione dei modelli organizzativi indicati dalla Legge regionale 23/2015 e previsti dagli atti di programmazione regionali (DGR X/7800 del 20.12.2017 - Regole 2018) per l'integrazione e il raccordo tra i servizi e le competenze professionali ospedaliere e territoriali. Realizzazione di quanto specificato nella dgr n. X/6551/2017	NO	D_PAAPS	D_CP	D_PIPSS	D_Amm			31/12/2018	rapporto tra soggetti presi in carico e soggetti arruolati > 80%
3	1	attuazione di percorsi clinico assistenziali per presa in carico globale dei pazienti, attraverso la promozione di forme di integrazione organizzativa con particolare riguardo a:	promozione di interventi formativi in ordine alle varie fasi di attuazione del percorso di presa in carico della cronicità ed ai relativi modelli organizzativi e strumenti operativi;	SI	D_PIPSS	D_PAAPS	D_CP	D_Amm			31/12/2018	evidenza del raggiungimento di tutti i destinatari coinvolti
4	1	attuazione di percorsi clinico assistenziali per presa in carico globale dei pazienti, attraverso la promozione di forme di integrazione organizzativa con particolare riguardo a:	monitoraggio delle attività informative e degli strumenti di comunicazione rivolti al cittadino sui servizi dedicati alla presa in carico dei pazienti cronici e fragili, in riferimento a quanto realizzato sul territorio dai Gestori (pubblici e privati);	SI	D_PIPSS	D_PAAPS	D_CP	D_Amm	Area_Distr		31/12/2018	evidenza del raggiungimento di tutti i destinatari coinvolti
5	7	veterinaria	dematerializzazione delle rendicontazioni dei dati di attività mediante l'alimentazione puntuale degli applicativi informatizzati presenti nel web.	NO	D_Vet						31/12/2018	Inserimento in BDR del 100% degli accertamenti di bonifica sanitaria negli allevamenti bovini, bufalini e ovicaprini -
6	7	veterinaria	attuazione da parte dei Dipartimenti Veterinari delle ATS delle linee guida per il controllo ufficiale ai sensi dei regolamenti (ce) 882/2004 e 854/2004* codificate nella Deliberazione n.x/7502 del 11/12/2017	NO	D_Vet						31/12/2018	delibera approvazione delle linee guida ed esecuzione controlli ufficiali ai sensi della Deliberazione n. X/7502 del 11/12/2017
7	3	applicazione/Revisione delle procedure dei servizi sanitari, amministrativi e tecnici inerenti le condizioni cliniche ed assistenziali ad elevato rischio di errore, individuate dalle 17 Raccomandazioni Ministeriali, con particolare riguardo a:	Revisione/aggiornamento delle procedure già in essere entro il 31/12/2018	NO	D_CP						31/12/2018	Predisposizione di una procedura che attui le indicazioni della raccomandazione Ministeriale 17 nel territorio dell'ATS Brianza e diffusione della stessa ai medici convenzionati (Medici di medicina generale e Pediatri di famiglia)
8	4	Interventi finalizzati alla prevenzione della cronicità' (dgr 7600/2017)	promozione di interventi formativi su processo di engagement e tecniche di counseling motivazionale breve	NO	D_IPS		D_CP				31/12/2018	realizzare le azioni programmate
9	4	Interventi finalizzati alla prevenzione della cronicità' (dgr 7600/2017)	promozione di interventi formativi su processo di engagement e tecniche di counseling motivazionale breve	NO	D_IPS						31/12/2018	realizzare le azioni programmate
10	5	efficientamento operativo e miglioramento qualitativo di aree di:	attività di prevenzione per la tutela e sicurezza del cittadino, consumatore, lavoratore - agglomerare/unificare le procedure relative all'attività di vigilanza e controllo anche alla luce dell'implementazione del sistema I.M.Pre.S. @BI ed effettuare la conseguente formazione	NO	D_IPS						31/12/2018	realizzare le azioni programmate
11	2	Efficientamento operativo e miglioramento qualitativo di aree di:	attività clinica, tecnica e amministrativa nonché dei servizi in genere, verso e per l'utenza	NO	D_Amm						31/12/2018	predisposizione di un documento per la gestione degli adempimenti relativi al Regolamento UE 2016/679, GDPR (General Data Protection Regulation), anche in considerazione dell'implementazione del nuovo applicativo aziendale dedicato: MUA (Motore Unico Amministrativo) che verrà utilizzato al fine di ottemperare agli adempimenti Privacy

751

 FPCGIL
 RSU

