

DELIBERAZIONE N.**DEL 4 GIU. 2019**

OGGETTO: Risorse Aggiuntive Regionali anno 2018. Erogazione del saldo al personale di ATS della Brianza Area Comparto, Area Dirigenza Medica e Veterinaria e Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa.

L'anno 2019 giorno 14 del mese di giugno, in Monza nella sede legale dell'ATS della Brianza, il Direttore Generale Silvano Casazza prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue

IL DIRETTORE GENERALE**VISTE:**

- la "Preintesa sulle Risorse Aggiuntive Regionali anno 2018 per il personale del Comparto Sanità tra la delegazione di parte pubblica e OO.SS. Regionali del Comparto Sanità Pubblica" sottoscritta in data 17/07/2018;
- la "Preintesa sulle Risorse Aggiuntive Regionali anno 2018 per il personale della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa della Sanità Pubblica" sottoscritta in data 18/07/2018;

VISTE, altresì:

- la D.G.R. XI/413 del 2/08/2018 ad oggetto "Approvazione della Preintesa sulle risorse aggiuntive regionali per l'anno 2018 tra la delegazione di parte pubblica e OO.SS. Regionali del Comparto Sanità Pubblica";
- la D.G.R. XI/414 del 2/08/2018 ad oggetto "Approvazione della Preintesa sulle risorse aggiuntive regionali per l'anno 2018 tra la delegazione di parte pubblica e OO.SS. della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa della Sanità Pubblica";

RICHIAMATE le deliberazioni ATS della Brianza nn. 659 e 660 del 22.10.2018, con le quali:

- veniva preso atto della predisposizione ed approvazione dei progetti obiettivo di ATS della Brianza;
- venivano recepiti gli Accordi sottoscritti con le rappresentanze sindacali Area Comparto ed Area Dirigenza Medica e Veterinaria e Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa;
- veniva erogato il primo acconto al personale dipendente;

ATTESO che il Nucleo di Valutazione delle Prestazioni ha validato il raggiungimento degli obiettivi RAR 2018, come da verbale del 15.02.2019 conservato agli atti d'ufficio;

STABILITO pertanto di erogare, ai sensi delle disposizioni di cui alla DGR XI/413 del 2/08/2018 ed alla DGR XI/414 del 2/08/2018, e verificato a completamento dal Nucleo di Valutazione delle Prestazioni il raggiungimento degli obiettivi RAR 2018, il saldo pari al 40% dell'importo dovuto a titolo di Risorse Aggiuntive Regionali anno 2018 al personale del Comparto ed al personale della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa con le competenze stipendiali del mese di aprile 2019;

PRECISATO che:

- le Risorse Aggiuntive Regionali anno 2018 sono state previste nel MOD A del Bilancio Preconsuntivo 2018 e successivamente inserite nel Bilancio Consuntivo 2018 per la quota assegnata da Regione Lombardia con specifico contributo in conto esercizio con Decreto della Presidenza di Regione Lombardia n. 6245 del 07.05.2019;
- di avere trasmesso il presente provvedimento al Servizio Contabilità e Finanza precisando che la registrazione sui competenti conti del Bilancio 2018 dell'onere di spesa, pari ad euro 66.239,99 oltre oneri ed IRAP per il personale della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa, ed ad euro 123.601,71 oltre oneri ed IRAP per il personale del Comparto è stata effettuata in sede di chiusura del Bilancio di esercizio 2018;

SU PROPOSTA del Responsabile della U.O.C. Sviluppo Risorse Umane;

VISTE:

- l'attestazione di regolarità tecnica e di legittimità del presente provvedimento espressa dal U.O.C. Sviluppo Risorse Umane;
- l'attestazione di regolarità contabile da parte del Responsabile dall' U.O.C Economico Finanziario riportate in calce al presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario

DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa

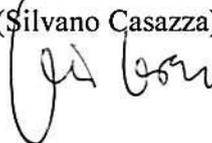
- di prendere atto che il Nucleo di Valutazione delle Prestazioni ha validato il raggiungimento degli obiettivi RAR 2018, anche a seguito della valutazione finale espressa dalla Direzione strategica aziendale, ed ha verificato, a seguito di rendicontazione presentata, il rispetto delle scadenze finali, come da tempistica prevista nei crono programmi, come da verbale del 15.02.2019, conservato agli atti d'ufficio;
- di dare atto dell'erogazione del saldo pari al 40% dell'importo dovuto a titolo di Risorse Aggiuntive Regionali anno 2018 al personale di ATS della Brianza Area Comparto, Area della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa;
- di dare atto che l'importo di euro 66.239,99 oltre oneri ed IRAP per il personale della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa, ed di euro 123.601,71 oltre oneri ed IRAP per il personale del Comparto sono stati inseriti nel MOD A del Bilancio di esercizio 2018;
- di dare atto, come indicato dal Servizio Contabilità e Finanza, della corretta registrazione dell'onere pari ad euro 66.239,99 oltre oneri ed IRAP per il personale della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa, e pari ad euro 123.601,71 oltre oneri ed IRAP per il personale del Comparto, avvenuta sui competenti conti del Bilancio 2018;
- di dare atto che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell'art. 17 della L.R. n. 33/2009, come modificata dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;

- di disporre, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line dell'Ente;

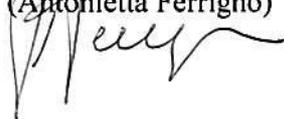
- di disporre l'invio della presente deliberazione ai Settori ed Uffici interessati.

IL DIRETTORE GENERALE

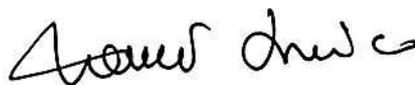
(Silvano Casazza)



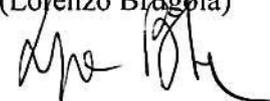
IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Antonietta Ferrigno)



IL DIRETTORE
SANITARIO
(Emérico M. Pancioli)



IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(Lorenzo Bragola)

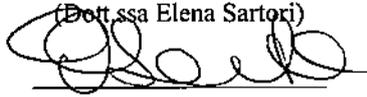


ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

SERVIZIO/U.O. PROPONENTE: Sviluppo Risorse Umane

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

IL RESPONSABILE
(Dott.ssa Elena Sartori)



UOC ECONOMICO FINANZIARIO

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva scaturente dal presente provvedimento:

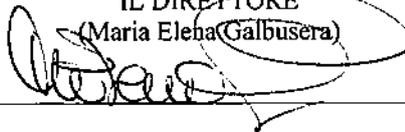
Bilancio anno _____: Sanitario Socio Sanitario Integrato (ASSI) Sociale

Impegno: _____

Conto n.: _____

Importo: costo personale

IL DIRETTORE
(Maria Elena Galbusera)



NOTE: _____

Parte riservata ad acquisti di beni e servizi al di fuori delle Convenzioni CONSIP, ARCA e MEPA

SERVIZIO/U.O. PROPONENTE: _____

- Si attesta che i beni/servizi oggetto di acquisto con il presente provvedimento non rientrano nelle categorie trattate dalla Concessionaria Servizi Informatici Pubblici (CONSIP S.p.A.) del Ministero dell'Economia e delle Finanze, per cui nella fattispecie non è applicabile il disposto di cui all'art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni e neppure in quelle trattate dall'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) di cui alla L.R. n. 33 del 28.12.2007 e ss.mm.ii.
- Si attesta che il bene/servizio da acquisire, oggetto del presente provvedimento, né si è reperito né è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di cui all'art. 11 DPR 101/2002 ovvero è presente ma trattasi di prodotto/servizio comune e standardizzato non idoneo, in quanto tale, a soddisfare le esigenze specifiche e particolari dell'Azienda.

IL RESPONSABILE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Azienda per la durata di giorni quindici consecutivi dal _____ al _____ inclusi.
Monza, li..... Il Funzionario addetto