



DELIBERAZIONE

N.

DEL

07 APR. 2020

OGGETTO: Risorse Aggiuntive Regionali anno 2019. Erogazione del saldo al personale di ATS della Brianza Area Comparto, Area Dirigenza Medica e Veterinaria e Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa.

L'anno 2020 giorno sette del mese di aprile, in Monza nella sede legale dell'ATS della Brianza, il Direttore Generale Silvano Casazza prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue

IL DIRETTORE GENERALE

VISTE:

- la "Preintesa sulle Risorse Aggiuntive Regionali anno 2019 per il personale del Comparto Sanità tra la delegazione di parte pubblica e OO.SS. Regionali del Comparto Sanità Pubblica" sottoscritta in data 09/05/2019;
- la "Preintesa sulle Risorse Aggiuntive Regionali anno 2019 per il personale della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa della Sanità Pubblica" sottoscritta in data 18/07/2019;

VISTE, altresì:

- la D.G.R. XI/1727 del 10/06/2019 ad oggetto "Approvazione della Preintesa sulle risorse aggiuntive regionali per anno 2019 tra la delegazione di parte pubblica e OO.SS. Regionali del Comparto Sanità Pubblica";
- la D.G.R. XI/1982 del 22/07/2019 ad oggetto "Approvazione della Preintesa sulle risorse aggiuntive regionali per l'anno 2019 tra la delegazione di parte pubblica e OO.SS. della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa della Sanità Pubblica";

RICHIAMATE le deliberazioni ATS della Brianza n. 391 del 14.06.2019 e n. 597 del 26.08.2019, con le quali:

- veniva preso atto della predisposizione ed approvazione dei progetti obiettivo di ATS della Brianza;
- venivano recepiti gli Accordi sottoscritti con le rappresentanze sindacali Area Comparto ed Area Dirigenza Medica e Veterinaria e Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa;

ATTESO che il Nucleo di Valutazione delle Prestazioni ha validato il raggiungimento degli obiettivi RAR 2019, come da verbale del 06.03.2020 conservato agli atti d'ufficio;

VERIFICATO che sono stati erogati con le competenze stipendiali:

- del mese di ottobre 2019 la quota pari al 50% dell'importo dovuto a titolo di Risorse Aggiuntive Regionali anno 2019 al personale Area Comparto di ATS della Brianza;
- del mese di novembre 2019 la quota pari al 40% dell'importo dovuto a titolo di Risorse Aggiuntive Regionali anno 2019 al personale Area Dirigenziale di ATS della Brianza;

STABILITO pertanto di erogare con le competenze stipendiali del mese di aprile 2020, ai sensi delle disposizioni di cui alla DGR XI/1727 del 10/06/2019 ed alla DGR XI/1982 del 22/07/2019, e verificato a completamento dal Nucleo di Valutazione delle Prestazioni il raggiungimento degli obiettivi RAR 2019, il saldo dell'importo dovuto a titolo di Risorse Aggiuntive Regionali anno

2019 pari al 50% al personale del Comparto e pari al 60% al personale della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa;

PRECISATO che:

- le Risorse Aggiuntive Regionali anno 2019 sono state previste nel MOD A del Bilancio Preconsuntivo 2019 per complessivi euro 565.921,00 e ricompresi nella quota assegnata da Regione Lombardia con specifico contributo in conto esercizio con Decreto della Presidenza di Regione Lombardia n. 18870 del 20/12/2019 pari ad euro 571.208,00;
- di avere trasmesso il presente provvedimento al Servizio Contabilità e Finanza precisando che la registrazione sui competenti conti del Bilancio 2019 del complessivo onere di spesa ad euro 382.198,00 oltre IRAP per il personale del Comparto e pari ad euro 183.723,00 oltre IRAP per il personale della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa sarà effettuata in sede di chiusura del Bilancio di esercizio 2019;

SU PROPOSTA del Responsabile della U.O.C. Sviluppo Risorse Umane;

VISTE:

- l'attestazione di regolarità tecnica e di legittimità del presente provvedimento espressa dal U.O.C. Sviluppo Risorse Umane;
- l'attestazione di regolarità contabile da parte del Responsabile dall' U.O.C Economico Finanziario

riportate in calce al presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario

DELIBERA

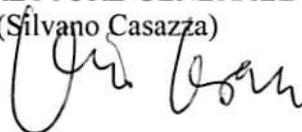
per le motivazioni indicate in premessa

- di prendere atto che il Nucleo di Valutazione delle Prestazioni ha validato il raggiungimento degli obiettivi RAR 2019, anche a seguito della valutazione finale espressa dalla Direzione strategica aziendale, ed ha verificato, a seguito di rendicontazione presentata, il rispetto delle scadenze finali, come da tempistica prevista nei crono programmi, come da verbale del 06.03.2020, conservato agli atti d'ufficio;
- di dare atto dell'erogazione del saldo dell'importo dovuto a titolo di Risorse Aggiuntive Regionali al personale di ATS della Brianza anno 2019 pari al 50% per l'Area Comparto e pari al 60% per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa;
- di dare atto che l'importo complessivo di euro 382.198,00 oltre IRAP per il personale del Comparto e di euro 183.723,00 oltre IRAP per il personale della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa sono stati inseriti nel Bilancio Preconsuntivo 2019;
- di dare atto, come indicato dal Servizio Contabilità e Finanza, della corretta registrazione dell'onere pari ad euro 382.198,00 oltre IRAP per il personale del Comparto e pari ad euro 183.723,00 oltre IRAP per il personale della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza

Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa, e, avverrà sui competenti conti del Bilancio di esercizio 2019;

- di dare atto che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell'art. 17 della L.R. n. 33/2009, come modificata dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di disporre, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line dell'Ente;
- di disporre l'invio della presente deliberazione ai Settori ed Uffici interessati.

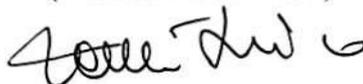
IL DIRETTORE GENERALE
(Silvano Casazza)



IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Antonietta Ferrigno)



IL DIRETTORE
SANITARIO
(Emerico M. Pancioli)



IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(Lorenzo Brugola)
IL DIRETTORE
DIPARTIMENTO PIPSS
Fabio Musiconico



ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

U.O. PROPONENTE: UOC Sviluppo Risorse Umane

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

IL RESPONSABILE
(Elena Sartori)



U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva scaturente dal presente provvedimento:

Bilancio anno _2019_ Sanitario Socio Sanitario Integrato (ASSI) Sociale

Impegno: _____

Conto n.: _____

Importo: _____

IL DIRETTORE *ad interim*
(Elena Sartori)



NOTE: _____

Parte riservata ad acquisti di beni e servizi al di fuori delle Convenzioni CONSIP, ARCA e MEPA

SERVIZIO/U.O. PROPONENTE: _____

- Si attesta che i beni/servizi oggetto di acquisto con il presente provvedimento non rientrano nelle categorie trattate dalla Concessionaria Servizi Informatici Pubblici (CONSIP S.p.A.) del Ministero dell'Economia e delle Finanze, per cui nella fattispecie non è applicabile il disposto di cui all'art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni e neppure in quelle trattate dall'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) di cui alla L.R. n. 33 del 28.12.2007 e ss.mm.ii.
- Si attesta che il bene/servizio da acquisire, oggetto del presente provvedimento, né si è reperito né è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di cui all'art. 11 DPR 101/2002 ovvero è presente ma trattasi di prodotto/servizio comune e standardizzato non idoneo, in quanto tale, a soddisfare le esigenze specifiche e particolari dell'Azienda.

IL RESPONSABILE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Azienda per la durata di giorni quindici consecutivi dal _____ al _____ inclusi.